

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

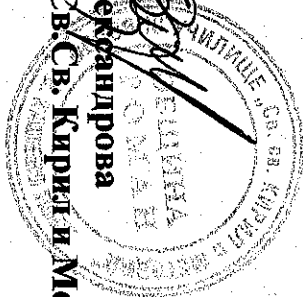
с. Камено поле, общ. Роман, ул. „Христо Ботев“ № 15,

имейл: info-602121@edu.mon.bg, сайт: <https://www.ou-kmetodii.eu>

Утвърдил:

Галина Тешева-Александрова

Директор на ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“



ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Камено поле

За учебната 2026/2027 година

Годишният план за квалификационните дейности за учебната 2026/2027 г. е разработен, съгласно чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/2019 г. за статута и професионалното развитие на директорите, учителите и другите педагогически специалисти и е част от Годишния план за дейността на училището през учебната 2026/2027 година

В ОУ „Св. Кирил и Методий“ с. Камено поле работят общ брой на педагогическите кадри в училището – 10, разпределени както следва:

Директор	Старши учители	Учители	Ресурсен учител
1	3	5	1

Носители на ПКС както следва:

I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС	Без ПКС
0	1	1	2	2	4

1. Реализирана квалификационна дейност през учебната 2025/2026 година

1. Участие във форми за придобиване на квалификационни кредити, реализирани от специализирани обслужващи звена, висши ученията, научни организации и по програми за обучение на обучители от организации от Регистъра на МОН					
Тема на квалификационната форма	Организция, извършила обучението	Брой придобити кредити	Брой участници	Планирана/не планирана	
Методика на обучението на децата и учениците по БДП в образователните институции насочена към членовете и ръководителите на комисии по БДП	Евроклас-консулт ЕООД	1	2	планирана	
Формиране на ключови умения за работа в екип.	Евроклас-консулт ЕООД	1	1	планирана	

Дигитално-медийната грамотност като средство за борба с дезинформацията	СУ „Св. Климент Охридски“ гр. София	2	1	
„Дигитално-медийна грамотност като средство за борба с дезинформацията“	СУ „Св. Климент Охридски“- гр. София	2	1	не планирана
„STREAM урокът в съвременното обучение – предизвикателства и практически насоки“	„Просвета-София“	1	1	не планирана
„Имат ли социалните мрежи място в класната стая и как да задържим вниманието на учениците?“	Академия „Синдео“	0	1	не планирана
Придобито базово ниво на цифрова компетентност DigComp1-2	КРИСИ-2009-ВАРНА ЕООД и ОРАК	0	2	не планирана
„Изкуствения интелект в класната стая: Преподавай лесно и интересно“	Академия „Синдео“	0	1	не планирана
Придобито средно ниво на цифрова компетентност DigComp3-4	КРИСИ-2009-ВАРНА ЕООД	0	1	не планирана
„Подготовка за участие в конкурс за заемане на длъжността „Директор“ на училище – нови моменти и практически съвети“	РААБЕ	0	1	не планирана
„Новоназначен директор - първи стъпки в административните, правни и бюджетни изисквания“	Фондация „Зедно в час“	1	1	не планирана
2. Вътрешноинституционална квалификационна дейност				
Тема	Вид квалификационна форма	Продължителност (в академични часове)	Брой участници	Дата на провеждане
Подкрепата като посока на дейностите за личностно развитие и акценти за учебната 2025/2026 г.	Работна среща	2	6	06.10.2025 г.
				планирана

Работа с електронния дневник в НЕИСПУО	Теоритична и практическа дейност	4	10	12.12.2025г.	планирана
Начини за планиране и преподаване на ученици с различни потребности в обща класна стаа	Тематичен педагогически съвет	3	6	10.02.2026 г.	планирана
Иновативни практики	Продължаваща	4	6	11.09.2026г.	планирана

3. Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН, общини		Организатор (РУО, МОН, общини)	Брой участници от образоват. институции
Тема			
„Адаптиране на учебно съдържание на ученици със специални образователни потребности от протримназначен етап на образование“		РЦНПО Враца	1
Работни срещи с учители по учебни предмети		РУО Враца	6
Ролята на директора за мотивиране на учениците за учене.		РУО Враца	1
Моите управленски предизвикателства		РУО Враца	1
БШП		РУО Враца	1

4. Участие на директора в мрежа за междунституционална подкрепа и сътрудничество „Активност и ангажираност на директора като условие за развитие на образователната институция“

II. ЦЕЛИ:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка за развитие и самоусъвършенстване на педагогическите специалисти за ефективно прилагане на ЗПУО и държавните образователни стандарти, съобразно

потребностите на учениците и за изграждане на ключови компетентности, отговарящи на новите изисквания за качествено образование.

2. Осигуряване на възможности за кариерно израстване, мотивиране и развитие на педагогическите специалисти и търсене на нетрадиционни иновационни педагогически технологии за ангажиране на конкретния ученик в клас, за изграждане на житейската личност и развиване на умения за приспособяване в бързо изменяща се среда, овладяване на механизми за справяне с промените в живота, агресията и гнева..

3. Проучване на добри образователни практики и възможности за прилагането им в училище.

4. Повишаване на дигиталните компетентности на преподавателите и създаване на условия за пълноценна работа с образователни платформи и образователен софтуер за по-качествена подготовка на учениците и мотивация за учебен труд.

5. Включване на родителите като партньори в образователно-възпитателния процес и училищния живот.

III. ЗАДАЧИ

1. Да се актуализира системата за квалификационна дейност в училище, чиито план е неразделна част от годишният план на училището. Към него да се добавят и плановете на методичните объединения.

2. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит, разгръщане на творчеството и иновациите..

3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията и придобитите компетентности в съответствие с новите образователни стандарти.

6. Усъвършенстване на придобитите компетентности на педагогическите специалисти за повишаване на функционалната грамотност на учениците и правилна диагностика на трудности в обучението и тяхното отстраняване.

IV. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищната система за квалификация.

2. Засиляване работата по утвърждаването на методическите объединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите объединения.

3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.
4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.
5. Оптимизиране ползването на информационните технологии в обучението – мултимедийно обучение
6. Кариерно развитие – висока, съвременна лична квалификация
7. Формиране на учителя като педагогически консултант на семейството.
8. Организиране на педагогическата работа за развиване на функционалната грамотност на учениците.
9. Подкрепа на новоназначени учители.

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Постигане на по-висока научна, педагогическа и методическа подготовка на учителите.
2. Провеждане на съвременно общообразователно образование и възпитание с цел формиране на умения у учениците за постигане на осемте ключови компетентности от европейската референтна рамка.
3. Усъвършенстване уменията на учителите за оптимално използване на иновационни методи в учебния процес.
4. Повишаване на уменията на учителите за създаване на позитивна образователна среда и стимулиране на личностната изживя на учениците .
5. Подобриване на образователните резултати на учениците.

VI. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

A. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Форма на квалификация	ДЕЙНОСТ	ВРЕМЕ НА ПРОВЕЖДАНЕ	ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ	ОТГОВОРНИК	УЧАСТНИЦИ
Съвещания	Включване на учители в септемврийските съвещания по всички учебни предмети.	09.2026 г.	2ч.	Директор	9
Описване на учениците начален и	Теоретично обучение	16.09.2026г.	3ч.	Директор	планирана

Програмназиален етап в училище					
Изготвяне на тестове за входно равнище. Видове въпроси, скала за оценяване и срокове за провеждане.		18.09.2026г.	2ч.	Директор	10
Работна среща	Практическа инструкция за създаване и оформяне на документите в публичната администрация – протоколи, доклади и др.	30.09.2026г.	1ч.	Директор	10
Обучение	Насоки за прилагане на карта за функционална оценка на специалните образователни потребности на основата на ICF-SU	07.10.2026	3ч.	Директор	10
Обучение	„От функционалната оценка към Плана за подкрепа: Стъпки за разписване на измерими цели и индивидуални критерии за оценка“- практикум	14.10.2026г.	2ч.	Директор	10
Практикум	Ефективна комуникация и партньорство между учители и родители	21.10.2026 г.	2 ч.	Директор	10
Работна среща	„Разработка на STEM урок“	28.10.2026 г.	2 ч.	Директор	10
Работна среща	„Превенция на агресията и социално неприемливото поведение в училище“	04.11.2026г.	1ч.	Директор	10

Обучение	Добри практики за подобряване активността и мотивацията на учениците в учебния процес	18.11.2026 г.	2 ч.	Директор	10
	Споделене на добри практики за работа с образователни платформи – MOZABOOC	03.12.2026г.			
Обучение	Прилагане на изкуствения интелект в работата на учител	16.12.2026г.	2 ч.	Цв. Миркова	9
Обучение	Работа с Клет AR - Ресурси с добавена реалност	13.01.2027г.	2ч.	Директор	10
Тематичен педагогически съвет	Позитивна дисциплина	17.02.2027 г.	3 ч.	Директор	10
Обучение	Проектно базирано обучение	10.02.2026г.	2ч.	Директор	10
Споделене на добри практики	Споделене на добри практики за работа с образователни платформи – Уча се	10.03.2027г.			
Споделене на добри практики	Провеждане на интердисциплинарни уроци по учебни предмети	11.2026-05.2027 г.	8 ч.	Т. Лазаров Т. Георгиева, Цв. Миркова, А. Христова Л. Любенова, Р. Емилов Ц. Иванова	7
Работни срещи	Представяне на придобити компетентности и опит от проведени обучения от външни институции.	След проведени такива	2 ч.	Учител, участващи в обученията	10

Открити практики	Разглеждане на критериите за оценяване на НВО в 4 и 7 клас по БЕЛ и Математика	Месец април 2027 г.	5 ч.	Л. Любенова и прогимназирани учители	7
------------------	--	---------------------	------	--------------------------------------	---

В. ИЗВЪНУЧИЛНИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ФОРМА НА КВАЛИФИКАЦИЯ	ДЕЙНОСТ
Работни срещи	Включване на учители в обучения, организирани от РУО, МОН, общ. Роман
Обучение	„Социално-емоционално учене за изграждане на добродетели“
Продължаващи обучения	Включване на учители в обучения по Б/Щ
Дългосрочни обучения	Придобиване на нова специалност от педагогически специалисти.
Обучение	Придобиване на ПКС
Онлайн обучения	Включване на педагогически специалисти в уебинари и онлайн обучения за повишаване на компетентностите.
Работни срещи	Включване на учителите в професионални мрежи за обмен на добри практики

VII. ФИНАНСИРАНЕ:

В училищния бюджет се планират средства за квалификация в размер на 1,2% от ФРЗ

VIII. КОНТРОЛ И МОНИТОРИНГ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Директорът на училището упражнява контрол по отношение на:
Изпълнението на плана за квалификационна дейност;
Правилно водене на документацията

Участието на педагогическите специалисти в квалификационни дейности на национално, регионално и институционално ниво.
Директорът осигурява възможност за провеждане на вътрешно институционална квалификационна дейност в рамките на 16 академични часа за една учебна година.

*** Настоящият План за квалификационна дейност е отворен документ и подлежи на допълване и обогатяване.**